**Положение о службе медиации**

 МАДОУ Кижингинский детский сад «Сэсэг»

**1. Общие положения**

1. Служба медиации является социальной службой, которая объединяет участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации муниципального автномного дошкольного образовательного учреждения Кижингинский детский сад «Сэсэг» (далее - ДОУ).
2. Допускается создание Службы медиации только из педагогов и специалистов ДОУ. В работе Службы могут участвовать специалисты комитета образования, работающие во взаимодействии с ДОУ.
3. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправные поведения или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы Службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.
4. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации, ДОУ может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.
5. Служба медиации действует на основании действующего законодательства\* Федерального закона № 273-ФЭ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской федерации», ФЗ РФ № 193-ФС «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)» и настоящего Положения.

**2. Цели и задачи Службы медиации**

1. Целями Службы медиации являются:
2. распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
3. помощь участникам образовательных отношений в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологий восстановительной медиации.
	1. Задачами Службы медиации являются:
		1. проведение примирительных программ для участников конфликтов и ситуаций различного характера для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
		2. обучение воспитанников, педагогов, родителей и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов;
		3. организация просветительных мероприятий и информирование 'участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

**3. Принципы деятельности Службы медиации**

3.1. Деятельность Службы медиации основана на следующих принципах:

1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.
2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе медиации принимать сторону

одного из участников конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что Служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

**4. Порядок формирования Службы медиации**

1. В состав Службы медиации входят сотрудники ДОУ.
2. Руководителем Службы назначается сотрудник ДОУ, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой медиации, приказом руководителя ДОУ.

**5. Порядок работы Службы медиации**

1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, воспитанников, администрации ДОУ, членов Службы медиации, родителей.
2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательной организации формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.
3. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то об ее проведении ставится в известность администрация, родители и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель Службы медиации.
5. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
6. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
7. При необходимости Служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов.
8. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
9. Деятельность Службы медиации фиксируется в журнале обращений, протоколах заседания Службы медиации, отчете о работе Службы медиации за учебный год, которые являются внутренними документами Службы.
10. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства

массовой информации или судебные органы.

1. По согласованию с руководителем Службы медиации или администрацией ДОУ, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 139-ФЭ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медитации)».

5.12. При необходимости, Служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом 152 -ФЗ «О персональных данных».

**6. Организация деятельности Службы медиации**

1. Службе медиации по согласованию с администрацией ДОУ предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы ДОУ - такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.
2. Должностные лица ДОУ оказывают Службе медиации содействие в распространении информации о деятельности Службы.
3. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует со специалистами других образовательных организаций.
4. Администрация ДОУ содействует Службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.
5. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация ДОУ может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимаются после получения информации о результатах работы Службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.
7. Служба медиации может вносить на рассмотрение предложения по снижению

конфликтности в ДОУ.

**7. Заключительные положения**

* 1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
	2. Изменения в настоящее положение вносятся руководителем ДОУ по предложению Службы медиации.