

УТВЕРЖДАЮ

Зам. председателя Комитета по социальной политике

АМО «Кижингинский район»

Начальник отдела образования

С.Н. Башенхаева

от «24» 02

2022 г.



Муниципальное задание

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Кижингинский детский сад «Сэсэг»

на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 года

ЧАСТЬ 1

(при установлении муниципального задания на выполнение услуги (услуг) и работы (работ))

1. Наименование услуги

Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного общего образования по основным образовательным программам. Объем финансовых средств на оказание муниципальной услуги (руб.) на 2022 год – **21 441 042,00 (Двадцать один миллион четыреста сорок одна тысяча сорок два рубля 00 коп.)**

2. Потребители услуги

Дети дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет в соответствии с Уставом.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
Укомплектованность кадров	% от количества	100%	100%	100%	100%	Ежеквартальный отчет
Доля имеющих высшее образование	%	53	56	60	75	Ежеквартальный отчет
Доля имеющих среднее специальное образование	%	47	44	40	25	Ежеквартальный отчет
Доля аттестованных педагогов	%	100	100	100	100	Ежеквартальный отчет
Доля педагогов имеющих квалификацию	%	82	100%	100	100%	Ежеквартальный отчет
Средняя наполняемость групп сад	Человек	21	21	21	21	Табель учета

Средняя посещаемость одним ребёнком в год	Дни	147	147	147	147	Табель учета
Количество пропущенных дней по болезни одним ребенком в году	Дни	99	99	99	99	Табель учета
Удовлетворенность качеством образования	%	98%	98%*	99%	99%	*Экспертиза НОКО от 13.08.2019 г.

3.2. Реализация национальных проектов Российской Федерации:

Наименование нацпроекта	Наименование федерального проекта	единица	Значение показателей				Источник информации о значении показателя
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
«Образование»	«Успех каждого ребенка» (охват дополнительным образованием от 5 до 18 лет)		148	66	66	66	
	«Поддержка семей с детьми» (обращение родителей в КЦ «Тамир»)		150	180	250	250	
«Демография»	«Содействие занятости женщин» (доступность до для детей до 3-х лет)		42	47	50	50	
	«Спорт- норма жизни» (ГТО 1 ступень, дети от 6 до 8 лет)	% от общего количества детей в возрасте от 6 до 6,5 лет)	100	100	100	100	

	«Спорт– норма жизни» (ГТО ступени для взрослого населения)	От общег о количества работников	100	100	100	100	
--	--	----------------------------------	-----	-----	-----	-----	--

3.2. Объем услуги (в натуральных, стоимостных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема услуги				Источник информации о значении показателя
		отчет-ный финансовый год	текущий финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
Численность	Количество детей	210	210	210	210	Ежегодная информация в разрезе образовательных учреждений
Плата за питание	Рублей на одного ребенка в день	120	120	120	120	Внебюджетные средства

4. Порядок оказания услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания услуги

- 1.1. Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273 «Об образовании»
- 1.2. Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- 1.3. Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003г. N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 1.4. Приказ Министерства образования и науки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального образовательного государственного стандарта дошкольного образования»
- 1.5. Закон Республики Бурятия от 25.12.2020 г. №1292-VI «О республиканском бюджете на 2021 г. и на плановый период 2021 и 2023гг.»
- 1.6. Решение Совета депутатов муниципального образования «Кижингинский район» от 28.12.2020 № 68 «О бюджете муниципального образования «Кижингинский район» на 2021 г. и на плановый период 2021 и 2023гг.»
- 1.7. Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 года № 196 «Об утверждении типового Положения об общеобразовательном учреждении»;
- 1.8. Постановление Главы муниципального образования «Кижингинский район» от 07.07.2011 г. № 188 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Кижингинский район»;
- 1.9. Постановление Главы муниципального образования «Кижингинский район» от 07.07.2011 г. № 189 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Кижингинский район» и порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения муниципального образования «Кижингинский район» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества»
- 1.10. Постановление Главы муниципального образования «Кижингинский район» от 06.06.2012 г. № 232 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования «Кижингинский район»
- 1.12. Постановление Главы муниципального образования «Кижингинский район» от 24.10.2018 г. № 327 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги « Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»

1.13. Приказ председателя МКУ Комитета по социальной политике МО «Кижингинский район» № 8-1 от 26.02.2018 «Об утверждении размеров платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы в подведомственных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях»

1.14. Устав Учреждения

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Наименование и местонахождение, информация о режиме работы, справочный телефон, общая информация о деятельности учреждения	По мере обновления данных
2. Размещение в сети Интернет, на официальном сайте detsadseseg@mail.ru	Наименование и местонахождение, информация о режиме работы, справочный телефон, общая информация о деятельности учреждения	По мере обновления данных
3. Размещение на информационных стендах учреждения	Наименование, информация о режиме работы, о предоставляемых услугах, стоимости платных услуг, список работников	По мере обновления данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1. Ликвидация учреждения;
2. Реорганизация учреждения;
3. Исключение муниципальной услуги из стандарта качества предоставляемых услуг в области образования, утвержденного муниципальным нормативным правовым актом
4. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Закон Российской Федерации «Об образовании», Постановление Правительства РФ от 5 июля 2001 г. N 505 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Глава администрации МО «Кижингинский район», Совет депутатов МО «Кижингинский район», перечень для учреждения утверждает Учредитель.

6.3. Значения предельных цен (тарифов) .

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Установление размера родительской платы за содержание ребёнка и присмотр ребенка в МАДОУ	12 руб./день

7. Порядок контроля над исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения Администрации МО «Кижингинский район», осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
----------------	---------------	--

1. Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Отдел образования Комитета по социальной политике
2. . Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Централизованная бухгалтерия Комитета по социальной политике По мере необходимости: финансовый отдел Комитета по экономике и финансам, Контрольно- ревизионная комиссия
3. Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Отдел образования Комитета по социальной политике По мере необходимости: Комитет по инфраструктуре
4. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Отдел образования Комитета по социальной политике

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1					
2					
3.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания 1. раз в квартал

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля над исполнением) муниципального задания.

В настоящее муниципальное задание могут быть внесены изменения и дополнения

**Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание услуг (выполнение работ)**

с. Кижинга

«24» 02 2022г.

Комитет по социальной политике администрации муниципального образования «Кижингинский район» (далее – Учредитель) в лице заместителя председателя Комитета по социальной политике администрации муниципального образования «Кижингинский район» начальника отдела образования Башенхаевой Сэсэгмы Нимацыреновны действующей на основании Положения о Комитете по социальной политике администрации муниципального образования «Кижингинский район» с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сэсэг» (далее - Учреждение) в лице заведующей Ринчиновой Ешимы Атановны, действующей на основании Устава Учреждения с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета в размере 18090402,00 (восемнадцать миллионов девяносто тысяч четыреста два рубля 00 копеек) рубля на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия):

с учетом нормативных затрат на оказание услуг и содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие автономных учреждений, перечень которых определяется Учредителем.

2.1.3. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества. Объем субсидии не

увеличивается до принятия решения учредителем об изменении задания и внесении необходимых изменений в бюджет МО «Кижингинский район».

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2022 г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ____ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Учреждение

МКУ «Комитет по социальной политике администрации муниципального образования «Кижингинский район» Юридический адрес: 671450, РБ, с. Кижинга, ул. Коммунистическая, 12 Почтовый адрес: 671450, РБ, с. Кижинга, ул. Коммунистическая, 12 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Бурятия г.Улан-Удэ р/с (КС) 0321643816270000200 БИК 018142016 к/с(ЕКС) 40102810545370000068 л/с 03023022630 ИНН 0310009620 КПП 031001001 ОГРН 1100327005470	МАДОУ Кижингинский детский сад «Сэсэг» Юридический адрес: 671450, РБ, Кижингинский район, с. Кижинга, ул. Кижингинская, 4 Почтовый адрес: 671450, РБ, Кижингинский район, с. Кижинга, ул. Кижингинская, 4 ИНН 0310004710 КПП031001001 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Бурятия г.Улан-Удэ р/с(КС) 03234643816270000200 к/с (ЕКС) 40102810545370000068 БИК_018142016 л/с 30026Ш20140 ОГРН: 1020300688627
Заместитель председателя Комитета по социальной политике Начальник отдела образования Башенхаева С.Н. МП	Заведующая МАДОУ Кижингинский детский сад «Сэсэг» Ринчинова Е.А. МП

График перечисления субсидии на 2022 г.

Сроки перечисления Субсидии	МБ	РБ	итого
Январь	461032,00	1116465,00	1577497,00
Февраль	398225,00	1116465,00	1514690,00
Март	376110,00	1216557,00	1592667,00
Апрель	368657,00	1116465,00	1485122,00
Май	637169,00	2232930,00	2870099,00
Июнь	310292,00	1116465,00	1426757,00
Июль	304285,00	1116465,00	1420750,00
Август	418615,00	0,00	418615,00
Сентябрь	384207,00	1116465,00	1500672,00
Октябрь	374314,00	1116465,00	1490779,00
Ноябрь	378767,00	1172250,00	1551017,00
Декабрь	377316,00	864421,00	1241737,00
ИТОГО	4788989,00	13301413,00	18090402,00

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341433

Владелец Ринчинова Ешима Атановна

Действителен с 02.09.2022 по 02.09.2023